

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**за**  
**участие в открита процедура за възлагане на**  
**обществена поръчка с предмет:**

**„Доставка на лекарства и консумативи**  
**за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД**

(Тази документация е изготвена в съответствие с нормите на Закона за обществените поръчки и е одобрена с Решение № ..... /29.04.2011 г. на Управителя на „МБАЛ Раковски” ЕООД – д-р Иван Томбашки)

2011 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

### Част първа

1. Решение № ...../29.04.2011г. на Управителя на „МБАЛ Раковски” ЕООД.

2. Обявление за обществена поръчка.

### Част втора

*Указания към участниците в процедурата*

**Раздел I.** Описание на предмета на поръчката.

1. Обхват на поръчката.
2. Място на изпълнение на поръчката.
3. Срок за изпълнение на поръчката.

**Раздел II.** Технически спецификации.

**Раздел III.** Условия и ред за закупуване на документацията за участие и за подаване на офертите.

**Раздел IV.** Изисквания към участниците в процедурата.

1. Общи изисквания към участниците.
2. Специални изисквания към предлаганите от участниците лекарства и консумативи.
3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние
4. Минимални изисквания за технически възможности за изпълнение на поръчката

**Раздел V.** Указания и изисквания за подготовка на офертите.

**Раздел VI.** Гаранции.

**Раздел VII.** Критерий за оценка на офертата. Показатели, относителната им тежест в комплексната оценка и методика за оценка на офертите.

**Раздел VIII.** Разяснения по документацията за участие в процедурата.

**Раздел IX.** Условия и ред за провеждане на процедурата.

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите.
2. Определяне на изпълнител на поръчката и сключване на договор.

**Раздел X.** Други условия.

**Раздел XI.** Приложения:

Приложение № 1 – Оферта (образец).

Приложение № 2 – Техническо предложение /образец/

Приложение № 3 – Предлагана цена (образец).

Приложение №4 – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП (образец).

Приложение № 5 – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от ЗОП (образец)

Приложение № 6 – Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (образец)

Приложение № 7 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП (образец).

Приложение № 8 – Банкова гаранция за участие (образец)

Приложение № 9 – Банкова гаранция за изпълнение (образец)

Приложение № 10 – Договор (проект).

Приложение № 11 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (образец).

Приложение № 12 - Информация – декларация за оборот.

Приложение № 13 – Техническа спецификация

## **Част втора**

### **Указания към участниците в процедурата**

#### **Раздел I.**

##### **Описание на предмета на поръчката**

Предметът на обществената поръчка е „Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски“ ЕООД, които са подробно посочени в техническата спецификация /приложение № 13/, което е неразделна част от настоящата документация.

Доставката на лекарства и консумативи е ежедневна, в работните дни, тъй като възложителят не разполага с аптека и складова база, в която да ги съхранява, както и невъзможността на възложителя да заплаща наведнъж големи количества.

##### **1. Обхват на поръчката**

Обществената поръчка включва доставка на лекарства и консумативи по видове и количества, посочени в техническата спецификация - Приложение № 13, представляващо неразделна част от настоящата документация.

Посочените в Приложение № 13 видове и количества лекарства и консумативи са прогнозни. Възложителят има право да променя посочените в Приложение № 13 количества лекарства и консумативи съобразно нуждите си, включително да се отказва от доставката на определени видове лекарства и консумативи.

Изискванията, на които трябва да отговарят лекарствата и консумативите са указани в Приложение № 13 и в настоящите условия.

##### **2. Място на изпълнение на поръчката**

Видовете лекарства и консумативи, предмет на тази обществена поръчка, трябва да се доставят от изпълнителя в „МБАЛ Раковски“ ЕООД на адрес: град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1.

##### **3. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на тази обществена поръчка е 5 /пет/ години, считано от датата на подписване на договора.

#### **Раздел II.**

##### **Технически спецификации**

Техническа спецификация за предмета на поръчката се съдържа в Приложение № 13, неразделна част от настоящата документация.

При подготовка и представяне на офертите, всеки участник е длъжен стриктно да спазва техническата спецификации, предоставена от

Възложителя. Всички лекарства и консумативи, които ще бъдат оферирани трябва да съответстват на техническата спецификация.

### **Раздел III.**

#### **Условия и ред за закупуване на документацията за участие и за подаване на офертите**

1. Всеки участник може да закупи документацията за участие от „МБАЛ Раковски“ ЕООД на адрес: град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1, всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа в срок до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите, посочен в обявлението за обществена поръчка.

Цената на документацията е 30 лева, платими в брой в счетоводството на „МБАЛ Раковски“ ЕООД на адрес: град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1 всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа или по банков път по следната банкова сметка на „МБАЛ Раковски“ ЕООД при банка „Уникредит Булбанк“ АД.

Банков код BIC:UNCRBGSF

Банкова сметка IBAN: BG76UNCR75271058665314

Пълен достъп до настоящата документация е предоставен и на официалната интернет страница на «МБАЛ Раковски» ЕООД – [www.mbal-rakovski.hit.bg](http://www.mbal-rakovski.hit.bg).

2. Офертите трябва да се представят в деловодството на МБАЛ „МБАЛ Раковски“ ЕООД на адрес: град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1, в срока, посочен в обявлението за обществената поръчка и при спазване на изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация и в съответствие с изискванията на чл. 56 и чл. 57, ал. 1 и 2 от ЗОП.

3. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименованието, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът с офертата следва да съдържа отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

- Плик № 1 с надпис: „Документи за подбор” и наименование на участника;
- Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката” и наименование на участника;
- Плик № 3 с надпис: “Предлагана цена и наименование на участника.

4. В плик № 1 „Документи за подбор” се поставят документите, съгласно чл.56, ал.1, т.1-7, т.10 -12 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя, подробно изброени в т. 6 на Раздел V от документацията за участие. Плик 1 се представя в един екземпляр, общ за лекарствата и за консумативите.

4.1. Лицата, които ще представляват участника в процедурата, и не са техни представители по закон, трябва да представят и да поставят в този плик нотариално заверено пълномощно, подписано от лицето (лицата), което/които по закон да представляват участника. Пълномощното на чуждестранните лица следва да бъде легализирано и преведено на български език.

5. В плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката за лекарства и за консумативи поотделно” се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избора от Възложителя критерий, посочен в раздел VII. „Критерий за оценка на офертата. Показатели, относителната им тежест в комплексната оценка и методика за оценка на офертите” в документацията и изискванията на Техническата спецификация, посочени в Приложение № 13.

6. В плик № 3 се поставя ценовото предложение на участника - Приложение № 3, на хартиен носител. Участниците подават ценовото предложение по образец на възложителя – Приложение 3.

7. Ценовото предложение следва да бъде подписано от оторизирано лице, съгласно търговската регистрация на участника или от пълномощника по нотариално заверено пълномощно съгласно т. 4.1 от този раздел.

8. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им в деловодството на „МБАЛ Раковски” ЕООД.

9. Възложителят няма да приема за участие в откритата процедура и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

10. Всички действия на възложителя и участниците, свързани с настоящата открита процедура, следва да бъдат обективирани в писмена форма.

11. Участниците могат да изпращат писма и уведомления до възложителя чрез факс, с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявлението за обществената поръчка.

12. Обменът и съхранението на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се извършат по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

13. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците съгласно нормите на ЗОП, ще се връчват лично срещу подпис или ще се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс.

14. За получено писмо или уведомление по време на процедурата ще се счита това, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението,

за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

15. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисията, назначена от възложителя, в 10.00 часа на първия работен ден след изтичане на срока за получаване на оферти, определен в обявлението за обществената поръчка, в сградата на „МБАЛ Раковски“ ЕООД в град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1, в кабинета на управителя на болницата.

## **Раздел IV.**

### **Изисквания към участниците в процедурата**

#### **1. Общи изисквания към участниците**

1.1. В обявената открита процедура може да участва всяко физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки, и на изискванията на възложителя, посочени в тази документация за участие.

1.2. Не може да участва в настоящата открита процедура за възлагане на описаната обществена поръчка участник:

а) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК);

- подкуп по чл. 301-307 от НК;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и чл. 321а от НК;

- престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК;

- престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК;

б) който е обявен в несъстоятелност;

в) който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови нормативни актове;

г) който не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие и/или е подал оферта, която не отговаря на предварително обявените условия;

д) декларирал съгласие да участва като подизпълнител на друг участник.

1.3. Не може да участва и участник:

а) който е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови

актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

б) който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

в) който има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162 от Данъчно-осигурителния кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социално осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

г) лицата, посочени в чл.47, ал.4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация и/или са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

1.4. Всеки участник в процедурата удостоверява отсъствието на посочените обстоятелства в т. 1.2 и т. 1.3 от този раздел с декларация в съответствие с правилата, предвидени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подписване на договор за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи всички необходими документи за удостоверяване липсата на изброените обстоятелства от съответните компетентни органи.

1.5. Участниците са длъжни да уведомят възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по т. 1.2 и т. 1.3 от този раздел в 7-дневен срок от настъпването им. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.

1.6. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията, описани в този раздел, в държавата, в която е установен.

1.7. Всеки участник има право да представи само една оферта за цялата поръчка или за някои от обособените позиции.

1.8. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

1.9. Не се допуска участник в процедурата да бъде подизпълнител на друг участник.

1.10. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата всеки участник, който не отговаря на нормативноустановените изисквания в ЗОП и на общите изисквания, посочени в тази документация.

## **2. Специални изисквания към предлаганите от участниците лекарства и консумативи.**

2.1. Предлаганите лекарства и консумативи трябва да отговарят на изискванията, определени в Приложение № 13.

2.2. В случай, че документите са на чужд език, същите трябва да бъдат представени и в превод. Оторизационните писма следва да се



отнасят за конкретната процедура за доставка на лекарства и консумативи по ЗОП и да гарантират обемите на номенклатурните единици. **Непредставянето на такива доказателства е основание за отстраняване на участника от процедурата по отношение на продуктите, за които не притежава оторизация.**

**2.7.1.** Лекарствените продукти, следва да отговарят на изискванията на ЗЛПХМ и притежават валидно разрешение за употреба в страната, издадено по реда на ЗЛПХМ/ Регламент ЕО № 726/2004г. на Европейския парламент и Съвета / чл.23, ал.1 на ЗЛПХМ/.

**2.8.** Лекарствените продукти следва да са включени в Позитивния лекарствен списък, актуален към датата на отваряне на офертите.

#### **2.9. Доставки**

**2.9.1.** Лекарствата и консумативите се доставят за срок от пет години от подписване на договора, на ежедневни доставки в работните дни, след отправена заявка от страна на Възложителя.

**2.9.2.** Посочените в спецификацията количества от лекарствата и консумативите са усреднени /за една година/ и е възможно да бъдат променяни, в зависимост от конкретните нужди на Възложителя.

### **3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците**

3.1. Участник, който кандидатства за поръчката, следва да има минимален общ оборот за предходните финансово приключили три години 2008, 2009 и 2010 г. в размер на **1 000 000** (един милион) лева - от приходи от дейност, сходна с предмета на поръчката.

3.2. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в процедурата.

3.3. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се отнасят за обединението като цяло.

**Документите за доказване на икономическите и финансови възможности на участниците са посочени в раздел V, т. 6 „Документи за подбор“.**

### **4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на участниците.**

4.1. Участниците трябва да притежават опит в дейност, сходна с предмета на настоящата поръчка, като трябва да са изпълнили през предходните три години – 2008, 2009 и 2010г. минимум един договор за доставка на лекарства.

4.2. Участниците да разполагат с минимум 1 служител, с образователно квалификационна степен магистър-фармацевт.

4.3. Да притежават складова база с подходящи условия за съхранение на лекарства и консумативи.

4.4. Да притежават разрешение за търговия с лекарствени продукти

**Забележка: Под сходна дейност Възложителят разбира услуги по доставка на лекарствени продукти и консумативи.**

## **Раздел V.**

### **Указания и изисквания за подготовка на офертите.**

1. Участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията на възложителя по приложения към настоящата документация образец (Приложение № 1).

2. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език или в превод на български език. Документите, свързани със съдебна или търговска регистрация на участника, представени на чужд език, се представят в официален превод на български език. Останалите документи, представени на чужд език се представят и в превод на български език.

3. Всички документи, които не са в оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/лицата, представляващо/и участника и мокър печат.

4. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице/лица с нотариално заверено пълномощно.

5. Всички документи в офертата трябва да бъдат подредени в реда, в който са посочени в списъка на документите, съдържащи се в офертата, като всички листа в офертата трябва да бъдат номерирани с последваща номерация.

### **6. Документи за подбор (Плик 1)**

За да удостоверят, че отговарят на нормативноустановените общи изисквания, посочени в ЗОП, и на предварително обявените от възложителя общи, специални и минимални изисквания в настоящата документация за участие, участниците в процедурата трябва да представят следните документи:

6.1. Документ за регистрация на участника (заверено копие) или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър за участник юридическо лице или едноличен търговец, а когато участник е физическо лице – заверено копие от документ за самоличност.

Документ за учредяване на обединението (оригинал или нотариално заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

Чуждестранните участници трябва да представят документите за регистрация в официален превод на български език.

6.2. Когато не е представен единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние (оригинал или нотариално заверено копие), издадено не повече от 6 месеца преди датата на отваряне на офертите.

Чуждестранните юридически лица трябва да приложат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът се представя в официален превод на български език.

6.3. Документ, удостоверяващ представянето на гаранция за участие в процедурата, съгласно раздел VI „Гаранции“ и Приложение № 8 от настоящата документация.

6.4. За доказване на икономическото и финансовото си състояние, участникът следва да представи следните документи:

6.4.1. копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходи и разходи за 2008 г., 2009 г. и 2010 г.;

6.4.2. информация - декларация за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за 2008 г., 2009 г. и 2010 г. на участника, изготвена съгласно образец на възложителя – Приложение № 12

6.5. За доказване на техническите си възможности и квалификация участникът трябва да представи следните документи:

6.5.1. Списък на договори за доставка на лекарства, изпълнени през предходните три години (2008, 2009 и 2010г.), с посочване на предмет, стойност, дата на сключване и срок за изпълнение, възложител и лице с телефон за контакти.

6.5.2. Списък-декларация на персонала на участника с посочване на длъжност и образование.

6.5.3. Представяне на копие на дипломи за завършено образование на магистър-фармацевтите.

6.5.4. Декларация за наличие на складова база.

6.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП (Приложение № 4).

6.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от ЗОП (Приложение № 5).

6.8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Приложение № 6).

Изброените декларации се подават от посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП лица.

6.9 Декларация за наличие или липса на подизпълнители (Приложение № 7).

6.10. Когато се ползват подизпълнители, следва да се представят и следните документи:

6.10.1. Декларация – списък с данни за подизпълнителите, както и за вида и дела на тяхното участие в изпълнение на поръчката.

6.10.2. Декларация за съгласие на подизпълнител за участие в поръчката.

6.11. Нотариално заверено пълномощно, в случай, че офертата се подписва от упълномощен представител на участника. Пълномощното трябва да бъде издадено и подписано от лицето/лицата което/които по регистрацията представлява/т участника.

6.12. Документ за закупена документация за участие.

6.13. Подписан и подпечатан договор за изпълнение на поръчката – приложение № 10.

6.14. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Списъкът се поставя като първи документ в офертата.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискуемите към офертата документи се представят от всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението, като се има предвид, че минималните изисквания следва да се покриват общо от всички участници в обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 6.1, 6.2, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8 и 6.10.2 се представят за всеки от тях, като изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

## **7. Документи за извършване на техническа оценка на офертите (Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”).**

7.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, представено по образец – Приложение № 2, на хартиен носител.

## **Документи за извършване на икономическа оценка на офертите (Плик № 3 „Предлагана цена”).**

8.1. Предлагана цена – съдържаща ценовата оферта на участника, представена на хартиен носител по образец - Приложение № 3.

### **Изисквания към ценовите оферти на участниците**

9.1. „Предлаганата цена” следва да бъде подписана от лицето, което управлява и представлява участника по закон, или от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно да подпише ценовата оферта.

9.2. В ценовата оферта трябва да бъдат включени всички разходи за транспорт, такси, трудови възнаграждения на екипа на участника и всякакви други разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка франко „МБАЛ Раковски” ЕООД в град Раковски, ул. „Михаил Добромиров” № 1.

9.3. Ценовата оферта трябва да съответства на техническата спецификация на възложителя и техническото предложение на участника.

9.4. Цените на предлаганите лекарствени продукти и консумативи трябва да бъдат представени в процент надценка съобразно с Приложение № 3.

9.5. Цените на предлаганите лекарства и консумативи трябва да бъдат представени на хартиен носител по образца, приложен към документите за

участие в процедурата.. Цената трябва да включва всички разходи до „МБАЛ Раковски” ЕООД в град Раковски, ул. „Михаил Добромиров” № 1.

**Никаква информация, свързана с предлаганата цена, не трябва да има в каквато и да е форма извън Плик 3.**

#### **10. Срок на валидност на офертите.**

10.1. Офертите следва да бъдат валидни най-малко 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

### **Раздел VI. Гаранции**

#### **1. Условия и размер на гаранцията за участие в процедурата**

1.1. Всеки участник трябва да представи документ за внесена гаранция за участие в процедурата.

1.2. Гаранцията за участие трябва да бъде в следните размери:

При участие за поръчката гаранцията за участие е в размер на 5000 лв. /пет хиляди лева/

1.3. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- копие на платежно нареждане за парична сума, платима по следната банкова сметка на „МБАЛ Раковски” ЕООД при банка „Уникредит Булбанк” АД.

Банков код BIC:UNCRBGSF

Банкова сметка IBAN: BG76UNCR75271058665314

- оригинал на банкова гаранция за участие, издадена в полза на възложителя по указания образец съгласно Приложение № 8 и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертите.

1.4. Гаранциите за участие в процедурата се задържат и освобождават по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

#### **2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора**

2.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 000 лв. /десет хиляди лева/.

2.2. Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена в една от следните форми:

- гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на „МБАЛ Раковски” ЕООД при банка „Уникредит Булбанк” АД:

Банков код BIC:UNCRBGSF

Банкова сметка IBAN: BG76UNCR75271058665314

или

- оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя по указания образец съгласно Приложение № 9 и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

2.3. Гаранцията за изпълнение на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията на ЗОП.

2.4. Банковите разходи по откриването на гаранциите за участие и за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител. Участникът/изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси за по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от размера, определен в настоящата документация за участие.

## Раздел VII.

**Критерий за оценка на офертата. Показатели, относителната им тежест в комплексната оценка и методика за оценка на офертите.**

### I. Показатели за оценка. Относителна тежест.

Критерий за оценка на офертите в настоящата открита процедура е „Икономически най-изгодна оферта“, като комплекс от оценките по показатели с относителна тежест в комплексната оценка, както следва:

1. Техническа оценка на предложенията – 70 т., включваща:
    - Срок за изпълнение на доставката – 60 т.
    - Срок на отложено плащане – 10 т.
  2. Финансова оценка на предложенията – 30 т. При финансовата оценка се оценява предлагания процент надценка за изпълнение на поръчката
    - **За част „лекарства“ – 20 т.;**
    - **За част „консумативи“ – 10 т.**
- Максимален общ сбор точки - 100 (К) точки

### II. Методика за комплексна оценка на офертите.

1. Техническа оценка - Кт:

K1 - Срок за изпълнение на доставката – определя се по формулата:

$$K1 = \frac{\text{Минимален предложен срок на доставката}}{\text{предложен срок на доставката}} \times 60 \text{ т.}$$

K2 - Срок на отложено плащане – определя се като:

Величината на показателя K2 се изразява с число от 0 до 10, като за всеки ден, с който се увеличава срокът на плащане считано от 15-ия ден след доставката, оценката се увеличава с 0,1 точки.

Оценката на техническите предложения се определя по формулата :  
 $K_t = K_1 + K_2$  – максималният брой точки на техническата оценка е 70 т.

2. Финансова оценка на предложенията – определя се по формулата  $K_f$ :  
Оценката по част „лекарства“ се определя както следва:

$$K_l = \frac{\text{Минимален процент надценка на лекарствата}}{\text{Предложен процент надценка на лекарствата}} \times 20 \text{ т.}$$

Оценката по част „консумативи“ се определя както следва:

$$K_k = \frac{\text{Минимален процент надценка на консумативите}}{\text{Предложен процент надценка на консумативите}} \times 10 \text{ т.}$$

Оценката на финансовите предложения се определя по формулата  $K_f = K_l + K_k$  – максималният брой точки на финансовата оценка е 30 т.

Комплексната оценка на предложенията се определя по формулата:  $K = K_t + K_f$

Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място за изпълнение на поръчката.

4. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за изпълнител на поръчката се избира участникът предложил най-ниска цена.

4.1. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с благоприятна стойност по този показател.

4.2. Ако не може да се определи офертата по реда на предходните две точки, комисията провежда публичен жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. Резултатите от жребия се оформят в протокол, подписан от членовете на комисията за разглеждане и оценяване на постъпилите оферти и от представителите на поканените участници.

### **Раздел VIII.**

#### **Разяснения по документацията за участие в процедурата**

1. В срок до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие на адреса на „МБАЛ Раковски“ ЕООД в град Раковски, ул. „Михаил Добромиров“ № 1.

2. Възложителят се задължава да отговори на полученото искане за разяснение в 4 (четири) дневен срок от постъпване на въпросите.

3. Възложителят изпраща разяснението до всички участници, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция,

без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се закупува от други участници.

## **Раздел IX. Условия и ред за провеждане на процедурата**

### **1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите**

1.1. Възложителят назначава по реда на чл. 34 от ЗОП комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите, която проверява наличието на необходимите документи за участие в офертите и тяхното съответствие с изискванията, посочени в ЗОП и настоящата документация.

1.2. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участници, чиито оферти не отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП и на предварително обявените условия от възложителя.

1.3. Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по посочената методика в раздел VII от документацията за участие.

1.4. Назначената от възложителя комисия разглежда, оценява и класира офертите на участниците в съответствие с разпоредбите на чл. 68 – чл. 72 от ЗОП.

### **2. Определяне на изпълнител на обществената поръчка**

2.1. Възложителя определя за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и сключва с него договор.

2.2. В договора за обществена поръчка се включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на която е определен за изпълнител.

2.3. При подписване на договора изпълнителят е длъжен да представи документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП и документ за внесена гаранция за изпълнение на договора.

## **Раздел X. Други условия**

1. При противоречие или неяснота в текстовете на документите, включени в настоящата документация за участие, документите се тълкуват и прилагат в следната последователност и приоритет:

- 1.1. Решение;
- 1.2. Обявление;
- 1.3. Документация за възлагане на поръчката;
- 1.4. Договор (проект);
- 1.5. Приложения.



2. При несъответствие между попълнена и/или посочена от участника в цифри и с думи информация с приоритет е написаното с думи.

За всички неуредени въпроси в тази документация за участие се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

До  
„МБАЛ Раковски” ЕООД

**О Ф Е Р Т А**

за участие в открита процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на  
„МБАЛ Раковски” ЕООД**

**Административни данни на участника:**

1. Наименование или име на участника .....
2. ЕИК/ рег. по ф. дело/ЕГН .....
3. Представявано от .....
4. Седалище и адрес на управление .....
- Телефон .....
- Факс .....
- E-mail .....
5. Лице за контакти .....
- Длъжност .....
- Телефон/факс .....
6. Обслужваща банка .....
- Банков код BIC .....
- Банкова сметка IBAN ....., по която ще бъде възстановена гаранцията за участие.
- Титуляр на сметката .....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С представянето на настоящата оферта заявяваме желание да участваме в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с

предмет „Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски“ ЕООД.

1. Запознахме се с документацията за участие и посочените в нея изисквания за участие в процедурата, за изготвяне и представяне на офертата и за изпълнение на обществената поръчка, които заявяваме, че приемаме.

2. При изпълнението на обществената поръчка ще ползваме/ няма да ползваме подизпълнител. В съответствие с изискванията на чл. 56 от Закона за обществените поръчки прилагаме декларация.

3. Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка сме поставили в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, което е неразделна част от настоящата оферта.

4. В съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП ценовата оферта за изпълнение на обществената поръчка сме поставили в отделен плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който е неразделна част от настоящата оферта.

5. Поемаме ангажимента да изпълним обществената поръчка за срок от 5 /пет/ години, считано от датата на подписване на договора.

6. Поемаме ангажимента да извършваме всяка конкретна доставка за срок до ..... час /а/, считано от получаване на заявката от страна на възложителя.

7. Декларираме, че като участник в процедурата отговаряме на всички изисквания, посочени в ЗОП и в предварително обявените условия от възложителя.

8. Представяме документите, определени в ЗОП и в документацията за участие, удостоверяващи, че отговаряме на предварително обявените условия, които са поставени в плик № 1 с надпис „Документи за подбор”.

9. В случай, че бъдем определен за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим:

а) гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % от стойността на договора в една от следните форми:

- гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на „МБАЛ Раковски“ ЕООД при банка „Уникредит Булбанк” АД:

Банков код BIC:UNCRBGSF

Банкова сметка IBAN: BG76UNCR75271058665314

или

- оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя по указания образец съгласно Приложение № 9 и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

б) всички необходими документи, предвидени в ЗОП и в документацията за участие, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП.

10. Приемаме да бъдем обвързани с тази оферта за срок от .....  
(.....) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

11. Неразделна част от настоящата оферта са:

- плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;
- плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“.
- плик №3 с надпис „Предлагана цена” - на хартиен носител.

В съответствие с изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП представяме и подписан списък на всички документи, които се съдържат в настоящата оферта.

Дата: .....

град .....

Подпис: .....

/име, длъжност и печат/

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Наименование на Участника:

\_\_\_\_\_  
Представявано от :

\_\_\_\_\_  
Седалище по регистрация:

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

**1. Срок на отложено плащане:**

..... \*

\* Дава се срок в календарни дни /задължително с цифра и словом/.

**2. Срок на доставка:**.....

... \*\*\*

\*\*\* Дава се срок в час/ове/ или дни /задължително с цифра и словом/.

**3. Спецификация на предлаганите лекарства и консумативи - съобразно приложената техническа спецификация – Образец № 13 /приета и подписана от участника/ : ... \*\***

**Приложения:**

**1. Техническа спецификация /Образец № 13 /приета и подписана от участника/**

Дата:..... г.

Име, подпис и печат:.....

## Приложение № 3

### ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

За част „лекарства” - .....% надценка над цената на производителя /с включен ДДС/ на съответното лекарство, съгласно Регистъра на пределните цени на лекарствени продукти, отпускани по лекарско предписание, съгласно чл.24, т.2 от Наредбата за условията, правилата и реда за регулиране и регистриране на цените на лекарствените продукти

За част „консумативи” - .....% надценка над цената на търговеца на едро за съответния консуматив с включен ДДС

Дата:

.....  
/Име, подпис и печат/

## Приложение № 4

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата ....., (*трите имена*)  
ЕГН....., л.к. №....., издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ....., на .....  
(*наименование на участника*), с ЕИК ....., със седалище и адрес на  
управление .....

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда / реабилитиран съм за:
  - 1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 – чл. 260 от Наказателния кодекс;
  - 1.2. подкуп по чл. 301 - чл. 307 от Наказателния кодекс;
  - 1.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 - чл. 321а от Наказателния кодекс;
  - 1.4. престъпление против собствеността по чл. 194 – чл. 217 от Наказателния кодекс;
  - 1.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - чл. 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм лишен/а от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя на обществена поръчка с предмет: "Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски“ ЕООД в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... г.

град .....

Декларатор: .....

(*подпис*)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от  
Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата ....., (*трите имена*)  
ЕГН....., л.к. №....., издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ....., на .....  
(*наименование на участника*), с ЕИК ....., със седалище и адрес на  
управление .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представяваното от мен юридическо лице:

1. Не е обявено в несъстоятелност.
2. Не се намира в производство по ликвидация или подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
3. Не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително дейността му не е под разпореждане на съда или дружеството не е преустановило дейността си.
4. Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, (или има такива задължения, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията), или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която юридическото лице е установено.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства в 7 дневен срок писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски“ ЕООД.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... г.  
град .....

Декларатор:  
.....  
(*подпис*)



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата ..... (трите имена)  
ЕГН....., л.к. №..... издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ....., на ..... (наименование на  
участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства в 7 дневен срок писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... г.  
град .....

Декларатор: .....  
(подпис)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата ..... (трите имена)  
ЕГН....., л.к. №..... издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ....., на ..... (наименование на  
участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

- че при изпълнението на обществената поръчка с предмет „Доставка на  
лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД” **ще ползвам / няма  
да използвам подизпълнители;**  
*/ненужното се зачертва/*

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за  
вписване на неверни данни в настоящата декларация.

..... Г.  
град .....

Декларатор: .....  
(подпис)

**Банкова гаранция за участие**

До  
«МБАЛ Раковски» ЕООД  
Гр. Раковски, обл. Пловдивска  
ул. „Михаил Добромиров» № 1

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № .....  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Ние, ..... (банка) със седалище и адрес на управление ....., сме уведомени, че нашият клиент ....., с ЕИК ...../ рег. по ф. дело № ...../ ..... по описа на ....., със седалище и адрес на управление ....., ще участва със своя оферта в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД.**

В съответствие с изготвените от Вас условия е необходимо издаване на банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на фирмата, произтичащи от участието ѝ в откритата процедура.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма ..... ние, ..... (банка) се задължаваме неотменяемо да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на ..... (.....) лева, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма .....

1. е оттеглила офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите, или
2. е определена за Изпълнител, но не е изпълнила задължението си да сключи договор за обществена поръчка в срока по чл. 41, ал. 3 от Закона за обществените поръчки.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до ..... (30 дни след изтичане срока на валидност на офертите) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до ..... часа на ..... (дата) искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в ..... (банка). След тази дата ангажиментът ни

се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ..... (банка).

.....Г.

град .....

Подпис: .....  
(име, длъжност, печат)

**Банкова гаранция за изпълнение**

До  
«МБАЛ Раковски» ЕООД  
Гр. Раковски, обл. Пловдивска  
ул. „Михаил Добромиров» № 1

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № .....  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Ние, ..... (банка) със седалище и адрес на управление ....., сме уведомени, че на ..... (дата) между Вас, «МБАЛ Раковски» ЕООД, като Възложител, и фирма ....., ЕИК ....., рег. по ф. дело № ...../..... г., със седалище и адрес на управление ....., като Изпълнител, предстои да бъде сключен договор за възлагане изпълнението на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на лекарства и консумативи за нуждите на „МБАЛ Раковски” ЕООД** на обща стойност ..... (..... с думи) лева с вкл. ДДС.

В съответствие с условията по договора Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата ..... лева (..... с думи) лева, представляваща 2 (два) % от стойността на договора.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма ..... ние, ..... (банка) се задължаваме неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума максимум до ..... (..... с думи ) лева при получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма ..... не е изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до ..... (30 дни след изтичане срока на договора) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до ..... часа на ..... (дата) искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ..... (банка). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността  
й само след връщане на оригинала на същата в ..... (банка).

..... 2011 г.  
гр. ....

Подпис: .....  
(име, длъжност, печат)

## ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес, .....2011 г. в град Раковски, се сключи настоящият договор между:

«МБАЛ Раковски» ЕООД, ЕИК 115532871, със седалище и адрес на управление: гр. Раковски, област Пловдивска, ул. «Михаил Добромиров» № 1 и представлявана от Управителя д-р Иван Йосифов Томбашки, наричана за краткост **Възложител**

и

....., със седалище и адрес на управление град ....., ул. ...., вписано в търговския регистър на ..... Съд по ф. дело №...../.... г., дан. № ....., Булстат....., представлявано от ....., наричано накратко **Изпълнител**, от друга страна.

Този договор е сключен на основание чл. 41, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, въз основа на извършено класиране с Решение № ..../.....2011 г. на Управителя на „МБАЛ Раковски“ ЕООД, по проведена открита процедура за доставка на лекарства и консумативи.

### **СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:**

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1) Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** се съгласява да доставя в уговорения по-долу срок заявените от **Възложителя** лекарствени продукти и консумативи, наричани за краткост **Стока**, подробно описани по вид и количество в техническото предложение на участника, представено по време на процедурата за избор на изпълнител, неразделна част от настоящия договор срещу цена, която **Възложителят** се задължава да му заплати в размера и при условията, уговорени по - долу.

**(2)** Доставяната **Стока** трябва да е в остатъчен срок на годност, не по-малък от 70 % /седемдесет процента/ от срока на годност, указан върху опаковката за съответното лекарство и консуматив.

**(3)** Количеството и вида на **Стоката** за отделните доставки се определя ежедневно, в работните дни, въз основа на направена заявка от страна на **Възложителя**, в зависимост от неговите потребности.

#### **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 2.** Този договор се сключва за срок от пет години от датата на подписването му.

#### **III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл. 3. (1) Възложителят** придобива от **Изпълнителя Стоката**, описана в чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, срещу цени, указани в ценовото предложение /Приложение № 3 от документацията за участие в откритата процедура/ - неразделна част от този договор.

**(2) Възложителят** заплаща цената за съответното количество, заявено от него след доставка на **Стоката** съобразно техническото предложение /Приложение № 2 от документацията за участие в откритата процедура/ - неразделна част от този договор.

**(3) Всички плащания Възложителят** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **Изпълнителя**

IBAN .....

BIC..... и

при банка ..... - клон “.....”,

срещу издадена данъчна фактура.

#### **IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4. (1) Изпълнителят** доставя на **Възложителя Стоката**, предмет на този договор не по-късно от ..... час/а/ от отправена заявка от страна на **Възложителя**.

**(2) Стоката** се предава от **Изпълнителя** на **Възложителя** франко „МБАЛ Раковски“ ЕООД в град Раковски, ул. «Михаил Добромиров» № 1, опакована по начин, указан по - долу, без рискове за увреждането ѝ.

#### **V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

**Чл. 5. (1) Лекарствата** и консумативите следва да са опаковани в оригинална опаковка, като тя не трябва да е с нарушена цялост или мокра.

**(2) Когато лекарствата** и консумативите са в по-големи количества, те следва да са опаковани в кашони или други опаковки, които ги запазват от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

#### **VI. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА**

**Чл. 6. Собствеността** на **Стоката**, предмет на този договор, преминава върху **Възложителя** в момента на предаването ѝ в «МБАЛ Раковски» на адрес: гр. Раковски, ул. «Михаил Добромиров» № 1, от **Изпълнителя**.

#### **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1) Изпълнителят** има право да получи цената на **Стоката** в размер, по начин и в сроковете, определени в Раздел III от този договор и /Приложение № 3 от документацията за участие в откритата процедура/ .

**(2) Изпълнителят** се задължава:

а/ да предава **Стоката** франко „МБАЛ Раковски“ ЕООД в срока по чл. 4, ал. 1.;



б/ да предаде на **Възложителя Стока** с остатъчен срок на годност не по-малък от 70 % /седемдесет процента/ от срока на годност за съответното лекарство;

в/ да предаде **Стоката**, като я окомплектова с необходимите фактури и други платежни документи;

г/ да опакова **Стоката** по начин, годен за нейното транспортиране до **Възложителя**, без рискове за увреждането ѝ;

д/ да предаде **Стоката** в състояние, годно за употреба, съобразно предназначението ѝ;

е/ да доставя стока, отговаряща на изискванията на възложителя и техническото предложение на изпълнителя, част от настоящия договор.

## **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8.(1) Възложителят** има право да получи **Стоката** в срок и по цена, определени в настоящия договор и в /Приложение № 3 от документацията за участие в откритата процедура/ .

**(2) Възложителят** се задължава:

а/ да заплати **Стоката** в срок и по цена, съгласно условията на настоящия договор и /Приложение № 2 от документацията за участие в откритата процедура/;

б/ да получи **Стоката** на уговореното място и да я прегледа.

## **IX. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 9. (1) Изпълнителят** гарантира годността на доставяната **Стока** съобразно изискванията на действащото законодателство за търговия с лекарства.

**(2)** В случай, че в срок от 24 часа от доставката на съответното количество от **Стоката**, **Възложителя** установи разлика в броя на лекарствата и консумативите и броя, указан в документа, или счупени ампули, той отправя устно или писмено искане до **Изпълнителя** да достави липсващото количество в срока по чл.4, ал. 1 от договора.

**(3)** Рекламации при отклонения в качеството могат да се предявяват от страна на **Възложителя** в рамките на срока на годност, указан върху опаковката. **Възложителят** изпраща на **Изпълнителя** констативен протокол и отправя писмено искане до него да достави качествена **Стока** в срока по чл. 4 , ал. 1 от договора. В този случай **Възложителят** връща на **Изпълнителя** лекарствата и консумативите, по отношение на които е направил рекламация при доставката на новите лекарства и консумативи.

## **X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 10. (1)** При неизпълнение или частично изпълнение неизправната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълненото.

**(2)** При повторно неизпълнение или частично изпълнение, **Възложителят** има право да прекрати договора без предизвестие.

**(3)** При забавено изпълнение, **Изпълнителят** дължи неустойка, за всеки кръгъл час забава, в размер на 1% от стойността на забавената заявка, но не повече от 20 %.

**(4)** При забава повече от 4 часа, забавеното изпълнение се приравнява на пълно неизпълнение и **Възложителят** има право да прекрати едностранно договора.

(5) Случай, че **Изпълнителят** откаже да изпълни и/или забави две последователни заявки, **Възложителят** има право да прекрати едностранно договора.

(6) В случай на неизпълнение на други клаузи от договора, виновната страна отговаря за всички вреди и пропуснати ползи.

(7) В случай, че **Изпълнителят** откаже да изпълни доставка, съгласно условията на този договор и **Възложителят** си набави необходимите лекарства и консумативи на по-висока цена, то разликата между договорената, съгласно условията на този договор цена и цената на извършената доставка се поема от **Изпълнителя**, след представено му копие от фактура.

(8) **Възложителят** има право да удържи от гаранцията за изпълнение и/или от дължимото възнаграждение размера на неустойките, дължими от **Изпълнителя**.

(9) В случай на прекратяване на договора по реда на чл. 10, ал. 2, 4 и 5 от настоящия договор, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 20% от прогнозната стойност на договора, определена в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 11. (1)** Договорът се прекратява:

а/ с изтичане на уговорения срок;

б/ по взаимно писмено съгласие на страните.

в/ едностранно от **Възложителя**, в случаите на:

- чл. 10, ал. 2, 4 и 5 от настоящия договор;

- **Изпълнителят** направи две последователни доставки с отклонения в качеството;

(2) **Възложителят** може да прекрати договора незабавно, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

## **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 12.** Всяко уведомление, искане, съгласие, одобрение или друго съобщение, адресирано до страна по настоящия договор има действие от момента на получаването му и се извършва в писмена форма, като се връчва лично срещу разписка, изпраща се с препоръчана поща или куриерска служба на регистрирания адрес на страната, посочен по-горе или на друг адрес, предоставен писмено от едната страна на другата. Всички тези уведомления и съобщения се считат за връчени на датата на получаването им от адресата.

**Чл. 13. (1)** При подписването на настоящия договор **Изпълнителят** представя:

1. гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 10 000 лв. /десет хиляди лева/- определена в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

2. документите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП /за чуждестранно физическо или юридическо лице документите по чл. 48, ал. 2 от ЗОП/;

(2) Гаранцията се освобождава до 3 работни дни от поискване от страна на **Изпълнителя** или по инициатива на **Възложителя**, в срок до 30 календарни дни след прекратяване действието на този договор.

**Чл. 14. (1)** Този договор има силата на закон за страните и може да бъде изменян само при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

(2) Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на **Възложителя** и на **Изпълнителя**. Под „изменения“ се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

**Чл. 15.** Страните по настоящия Договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.

**Чл. 16.** Неуредените в настоящия Договор въпроси се подчиняват на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и останалите действащи към момента на сключване и изпълнение на договора норми на търговското и гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна и влиза в сила от датата на подписването му.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
(подпис и печат)

.....  
(подпис и печат)

д-р Иван Томбашки - Управител

(име, фамилия)  
*длъжност*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**За съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/ата ..... (трите имена)  
ЕГН....., л.к. №..... издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ....., на ..... (наименование на  
участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

Представяваното от мен лице.....,  
*/посочете юридическото или физическото лице, която представлявате/*  
изразява съгласие да участва като подизпълнител на .....  
при изпълнение на горепосочената поръчка.  
*/наименование на участника/*

Дейностите, които ще изпълняваме, като подизпълнител са:

.....  
*/видове дейности, както и дела на участие в съответната позиция/*

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

Дата: .....

Декларатор: .....

**ИНФОРМАЦИЯ – ДЕКЛАРАЦИЯ**

за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на настоящата  
обществена поръчка за 2008 г., 2009 г. и 2010 г.

Долуподписаният/ата ..... (трите имена)  
ЕГН....., л.к. №..... издадена на  
..... от ....., адрес: ....., в  
качеството си на ..... на ..... (наименование на  
участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

Общият ни оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на настоящата  
обществена поръчка за 2007 г., 2008 г. и 2009 г. са както следва:

Оборот	2008г.	2009г.	2010г.	Общо
Общ оборот на участника				
Оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката				

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за  
вписване на неверни данни в настоящата декларация.

..... Г.  
град .....

Декларатор: .....  
(подпис)

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Анатомо-терапевтичен код /АТС-код/	Международно непатентно наименование /INN/	Лекарствена форма	Мерни единици	ориентировъчно годишно количество /mg,mcg, IU/
A03AD01	Papaverine	sol.inj.	mg	6000
A03AD01	Papaverine	tabl.	mg	25000
A03AD02	Drotaverine	solution for injection	mg	20000
A03BB01	Butylscopolamine	solution for injection	mg	60000
A03FA01	Metoclopramide	tablets	mg	5000
A03FA01	Metoclopramide	sol. inj.	mg	10000
A04AA00	Sodium citrate	oral solution	mg	60000
A05BA03	Silymarin	capsule	mg	18000
A10BA02	Metformin hydrochloride	film tablets	mg	100000
A10BB01	Glibenclamide	tablets	mg	7000
A10BB09	Gliclazide	tablets	mg	16000
A10BB12	Glimepiride	tablets	mg	36000
A11GA01	Ascorbic acid	sol. for inj.	mg	36000
A16AX01	Tiotic acid	film-coated tablets	mg	60000
A16AX01	Tiotic acid	solution for injection	mg/50ml	480000
B01AA07	Acenocoumarol	tablets	mg	800
B01AB01	Heparin	sol. Inj.	IU	13750000
B01AC04	Clopidrogel	tablets	mg	15000
B05BA03	Glucose	sol. inf.	g	5000000
B05BB01	Sodium Chloride, Potassium chloride, Calcium chloride dihydrate	sol. for inf.	ml	1000000
B05BC01	Manitol	sol. for inf.	mg	450000000
B05CB01	Sodium chloride	sol. for inf.	mg	900000
B05CX01	Glucose	sol. for inf.	mg	150000000
B05CX01	Glucose	sol. for inf.	mg	75000000
B05CX01	Glucose	solution for injection	mg	200000
B05XA 03	Sodium chloride	sol. Inj.	mg	36000
C01AA05	Digoxin	sol. Inj.	mg	800
C01AA05	Digoxin	tablets	mg	250
C02AC01	Clonidine	tablets	mg	30
C01BB01/N01BB02	Lidocaine	solution for injection	mg	20000
C01BC03	Propafenone	tabl. Film	mg	30000
C01DA08	Isosorbite dinitrate	tabl.	mg	3000
C02AC01	Clonidine	solution for injection	mg	150
C03BA04	Chlortalidone	tabl.	mg	50 000
C03CA01	Furosemide	solution for injection	mg	200000

C03DA01	Spironolactone	film coated tablets	mg	6250
C03EA01	Triamterene/Hydrochlorothiazide	tablets	mg	6250
C04AD03	Pentoxifylline	prolong. Tabl.	mg	20000
C05BB56	Sodium Chloride /Glucose	solution for infusion	mg	400000
C07AB02	Metoprolol tartrate	tablets	mg	25000
C07AG02	Carvedilol	tablets	mg	3125
C08CA05	Nifedipine	prolonged-release tablets	mg	10000
C08DA01	Verapamil Hydrochloride	coated tablets	mg	20000
C09AA02	Enalapril maleate	tablets	mg	2500
C09AA02	Enalapril maleate	tablets	mg	5000
C09AA04	Perindopril	film-coated tablets	mg	5000
C09AA04	Perindopril	film-coated tablets	mg	1500
C09AA10	Trandolapril	caps.	mg	600
C10AA01	Simvastatin	film coated tabl.	mg	5000
C10AA01	Simvastatin	film coated tabl.	mg	20000
H02AB01	Betamethasone			
H02AB01	2 mg betamethasone като disodium phosphate и 5 mg betamethasone като dipropionate	sol. inj.	mg	10500
H02AB02	Dexamethasone	sol. inj.	mg	800
H02AB02	Dexamethasone	sol. inj.	mg	16000
H02AB04	Methylprednisolone	Lyophilisate for solution for injection	mg	23670
H02AB04	Methylprednisolone	Lyophilisate for solution for injection	mg	1600
H02AB06	Prednisolone	tablets	mg	2500
J01CA01	Ampicillin	powder for solution for injection	mg	500000
J01DB04	Cefazolin	powder for solution for injection	mg	500000
J01DD04	Ceftriaxone	powder for solution for injection	g	500000
J01FA09	Clarithromycin	powder for solution for infusion	mg	250000
J01GB03	Gentamicin	solution for injection	mg	160000
J01MA02	Ciprofloxacin	tabl. film - coated	mg	250000
M01AB05	Diclofenac	solution for injection	mg	262500
M01AE17	Dexketoprofen	solution for injection	mg	35000
M01AE17	Dexketoprofen	film-coated tablets	mg	5000
N03AF01	Carbamazepine	tablets	mg	400000
N05AC02	Thioridazine	film coated tabl.	mg	5000
N05BA01	Diazepam	sol.inj.	mg/2ml	1000
N02BB02	Metamizole sodium	sol.for inj.	mg/2ml	250000

N06BX03	Piracetam	capsule, hard	mg	200000
N06BX18	Vinpocetine	tablet	mg	2500
N06DA04	Galantamine	solution for injection	mg/ml	1250
R03CB02	BROMHEXIN	syrup	mg	75000
R05CB02	Bromhexine	tabl.	mg	16000
R03DA05	Aminophylline	solution for injection	mg	48000
<b>МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ -ПРИБЛИЗИТЕЛНО КОЛИЧЕСТВО ЗА ЕДНА ГОДИНА</b>				
Спринцовки		1 мл		500
Спринцовки		2 мл		48000
Спринцовки		5 мл		11000
Спринцовки		10 мл		15600
Спринцовки		20 мл		1400
Медицински памук		кг		602
Марлени компреси 5/5		оп		20
Марлени компреси 7,5/7,5		оп		36
Марлени компреси 10/10		оп		30
Марля -5 м		бр		5
Бинт		бр		350
лепенка абокат		бр		3150
Лигнин		кг		130
Санпласт		бр		450
Спирт		кг		118
Ръкавици еднократни		оп/100		64
Ръкавици латексови		кутия		20
Системи		бр		8300
Абокати		бр		6100
Игли		бр		40000